

# 台鋼科技大學 短期活動/研討會 無線網路使用申請表

申請日期： 年 月 日

申請人姓名及職稱		職 號	
申 請 單 位		聯 絡 電 話	
電 子 信 箱		申 請 帳 號 數 量	個
活 動 啟 始 日	年 月 日	活 動 結 束 日	年 月 日
活 動 簡 述	舉行地點： 活動概要：		

## 申請資格：

1. 限本校在職之教師或職員申請。
2. 請於活動啟始日之前的三個工作天，將申請單送至圖書資訊中心校園網路組。

## 填表說明：

1. 「申請帳號數量」請填寫該場次預估會有多少人次申請無線網路帳號。
2. 「活動簡述」請填寫該活動簡介及地點，若不敷填寫，可附上活動企劃簡介影本。
3. 電子信箱請填校內教職員信箱。

## 注意事項：

1. 此表格內所有欄位均須填妥清楚，否則不予配發臨時無線網路帳號。
2. 配發之帳號密碼是以電子檔案方式寄至申請人信箱，於短期活動/研討會期間，務必請來賓以簽名方式領用無線網路帳號密碼，並請申請單位於會後三日內，把**帳號密碼簽名表繳回**至電算中心校園網路組。

## 權責：

1. 所有校外來賓受「個人資料保護法」、「台灣學術網路管理規範」、「台鋼科技大學校園網路管理辦法」等相關法令規範；若需配合執法人員辦案時，依「刑法358條~363條」送辦。
2. 請提醒校外來賓使用無線網路，應確實遵守著作權法及尊重他人智慧財產權，不非法重製、安裝、使用，一經查獲需自行擔負刑事、民事等法律責任。

## 申請單位

申請人 簽章		系主任/部門主管簽章	
圖書資訊中心審查(以下由圖書資訊中心人員填寫)			
承辦人		組長	中心主任

# 台鋼科技大學 短期活動/研討會 無線網路使用申請回覆

## 圖書資訊中心審查結果(以下由圖書資訊中心人員填寫)

核可之 帳號數量	個	帳號期限	年 月 日起 年 月 日止	業務 承辦人	
-------------	---	------	------------------	-----------	--

※申請之帳號及密碼電子檔(Excel 檔)，已寄送至申請人所填寫的電子信箱。

※來賓帳號密碼簽名表，請於活動結束後，繳回至圖書資訊中心資訊服務組。